

Bilaga 3

Uppställningsform för anslagsredovisning

ANSLAGSREDOVISNING

REDOVISNING MOT ANSLAG

Anslag ¹	Ingående överföringsbelopp ²	Årets tilldelning enligt regleringsbrev ³	Omdisponerade anslagsbelopp ⁴	Utnyttjad del av medgivet överskridande ⁵	Indragning ⁶	Totalt disponibelt belopp	Utgifter ⁷	Inkomster ⁸	Utgående överföringsbelopp ⁹
---------------------	---	--	--	--	-------------------------	---------------------------	-----------------------	------------------------	---

REDOVISNING MOT INKOMSTITTEL

Inkomstittel ¹⁰	Beräknat belopp ¹¹	Inkomster ^{12, 13}
----------------------------	-------------------------------	-----------------------------

REDOVISNING AV BESTÄLLNINGSBEMYNDIGANDE¹⁴

Anslag ¹⁵ / Anslagsbenämning	Tilldelat bemyndigande	Ekonomiska åtaganden vid årets början	Nya ekonomiska åtaganden ¹⁶	Utgifter mot anslag till följd av ekonomiska åtaganden ¹⁷	Övriga förändringar av ekonomiska åtaganden ¹⁸	Ekonomiska åtaganden vid årets slut	Förväntad tidpunkt för redovisning mot anslag av ekonomiska åtaganden vid årets slut ¹⁹				
							År 1	År 2	År 3	År 4	Etc.

REDOVISNING AV ÄLDRE BESTÄLLNINGSBEMYNDIGANDE²⁰

Anslag ²¹ / Anslagsbenämning	Ekonomiska åtaganden vid årets början	Utgifter mot anslag till följd av ekonomiska åtaganden ²²	Övriga förändringar av ekonomiska åtaganden ²³	Ekonomiska åtaganden vid årets slut	Förväntad tidpunkt för redovisning mot anslag av ekonomiska åtaganden vid årets slut ²⁴				
					År 1	År 2	År 3	År 4	Etc.

ANDRA FINANSIELLA VILLKOR

1. Anslag och anslagsposter ska anges med beteckning och benämning i klartext enligt regleringsbrev eller annat regeringsbeslut.
2. Överföringsbelopp är ett samlingsbegrepp som innefattar anslagssparande och anslagskredit.
3. I förekommande fall uppdelat på beslut i regleringsbrev och annat regeringsbeslut. Uppdelningen får göras i not.
4. I denna kolumn redovisas både omfördelningar av ingående överföringsbelopp och omdisponeringar som görs av årets tilldelade medel. Erhållen dispositionsrätt för anslag som tidigare stått till regeringens disposition anges med positivt tecken, disponerat anslagsbelopp som genom beslut ställs till regeringens disposition anges med negativt tecken.
5. Endast belopp motsvarande faktiskt avräknade utgifter.
6. I denna kolumn redovisas både indragningar av anslagssparande (ingående överföringsbelopp) och indragningar av årets tilldelade medel.
7. Här anges utgifter (normalt netto) som avräknats anslaget/anslagsposten.
8. Kolumnen anges bara i de fall regeringen föreskrivit bruttoredovisning av inkomster. Om inkomster endast förekommer under enstaka anslag får de anges med negativt tecken i kolumnen för utgifter.
9. Rubriken ”Saldo” kan användas om beloppen inte får föras vidare till kommande år och vid upprättande av delårsrapport.
10. Inkomstitlar ska specificeras enligt eventuell underindelning.
11. Enligt regleringsbrev eller motsvarande (anges bara i förekommande fall).
12. Inkomster som redovisas mot inkomstitel.
13. Om regeringen eller ESV beslutat om bruttoredovisning av utgifter, särredovisas dessa i en separat kolumn.
14. Enbart ekonomiska åtaganden som görs med stöd av bemyndiganden enligt 17 § första stycket anslagsförordningen (2011:223).
15. Anslag eller anslagspost eller delpost.
16. Nya ekonomiska åtaganden som görs under året och som medför utgifter under ett följande budgetår.
17. Utgifter som redovisats mot anslag till följd av ekonomiska åtaganden gjorda tidigare år med stöd i bemyndigande.
18. Övriga förändringar av ekonomiska åtaganden från tidigare år, exempelvis åtaganden som avbrutits, återkallats eller omvärderats.
19. Fördelningen ska visa tidpunkt för när ekonomiska åtaganden vid årets slut förväntas redovisas mot anslag.
20. Enbart ekonomiska åtaganden som har gjorts med stöd av tidigare års bemyndigande enligt 17 § första stycket anslagsförordningen.
21. Anslag, anslagspost eller delpost. Det bör anges i not vilket budgetår som bemyndigandet tilldelades.
22. Utgifter som redovisats mot anslag till följd av ekonomiska åtaganden gjorda tidigare år med stöd i bemyndigande.
23. Övriga förändringar av ekonomiska åtaganden från tidigare år, exempelvis åtaganden som avbrutits, återkallats eller omvärderats.
24. Fördelningen ska visa tidpunkt för när ekonomiska åtaganden vid årets slut förväntas redovisas mot anslag.